

Forretningsorden for SFO Forældrerådet på Bakkegårdsskolen i Trige

Valg til SFO Forældrerådet

- Der afholdes valgmøde hvert år i september måned
- Valg til SFO Forældrerådet afholdes i henhold til Aarhus Kommunes vejledning

Konstituerende møde

- Konstituerende møde afholdes i umiddelbar forlængelse af valgmødet
- Indskolingslederen udarbejder skriftlig dagsorden og leder mødet indtil formanden er valgt
- Dagsorden skal indeholde følgende punkter:
 1. Valg af referent
 2. Orientering om forældrerådsarbejdet, herunder forretningsorden samt Indskolingslederens rolle i forhold til SFO Forældrerådet
 3. Valg af formand
 4. Valg af næstformand
 5. Aftale om suppleanternes rolle i SFO Forældrerådet
 6. Aftale om mødehyppighed, tidspunkt for møderne og mødernes længde
 7. Oprettelse af kontaktliste
 8. Tavshedserklæring
- På dagsorden for det konstituerende møde bør der ikke sættes andre sager som kræver SFO Forældrerådets beslutning

Formandens opgaver

- at indkalde til møder
- at udarbejde dagsorden i samarbejde med indskolingslederen
- at lede forældrerådets møder
- at påtegne skrivelser
- at tegne SFO Forældrerådet udadtil mellem møderne

Under formandens fravær varetages opgaverne af næstformanden

Årshjul

- SFO Forældrerådets arbejde fastlægges i et årshjul der vedtages på første ordinære møde

Skolebestyrelsen

- Rammer for samarbejdet mellem SFO Forældreråd og Skolebestyrelsen fastlægges i en skriftlig aftale
- Samarbejdsaftalen skal tiltrædes af både SFO Forældreråd og Skolebestyrelse hvert år efter den 1. oktober

Vedttaget på SFO Forældrerådsmøde den 10. januar 2017.