



Dagsorden

Skolebestyrelsesmøde

Dato: 17. december 2025

Tid: 17:00-19:30

Sted: Personalestuen

Mødeleder: Søren

Referent: Tine

Forældrevalgte: Rikke, Sandra, Signe, Søren, Troels, Mads Benjamin, Lindy

Medarbejdervalgte: Jens, Karoline, Henrik

Deltagere tilstede:

Ledelse: Tine, Teresa og Asger

Elever:

Fraværende

(afbud meldes til ledelsen):

Camilla, Nikolaj

Mødedatoer dette skoleår	2025: 1/9, 27/9 (arbejdsfredag), 4/11, 17/12 2026: 29/1, 16/3, 28/4, 27/5, 18/6
---------------------------------	--

	Emne (og ansvarlig)	Mål og proces Hvad skal vi udrette? Drøftelser, orientering, refleksion, beslutninger	Tid	Beslutning og hvem gør hvad?
1	Godkendelse af dagsorden.	Godkende og have eventuelle nye punkter på.	5	

Referat: godkendt

2	Nyt fra	Indlæg om dagligdagen fra elever, medarbejdere og forældre.	10	
----------	---------	---	----	--

Forældrene:

Det fungerer godt i SFO for tiden og de specifikke 3.årg. aktiviteter fungerer virkelig godt. Børnene ønsker nu i højere grad at blive i SFO'en om eftermiddagen.

Udfordring med udskolingselever, der går i genbrugsbiksen og sætter sig i sofaerne. Der er åbent, men man kan også bruge MITID til at komme ind. De går derned i pauser og i enkelte timer. (ingen i skolen har hørt om det).

Spørgsmål om hvorfor man skal i skole d. 22/12-25. Ledelsen ville gerne have mere fremsynet og have lagt en skoledag ind en anden dag. Skoleåret er alle år på 200 dage, i år falder den sidste dag inden jul uheldigt.

SFO: god SFO dag d. 2. dec. Flere gode aktiviteter og en god tur til Børnenes jord for 2.a. Frikvartersaktiviteter fungerer godt. Foldboldaktiviteter kræver lige lidt mere struktur.

Tiltag ift. aula børnene har tidligere skullet ud i skolegården lige efter timerne. Det har vi droppet og i stedet lavet stikbold. Det trækker børnene med over og nogle ud. Aulaen bliver brugt til aktiviteter store dele af dagen.

Aktiviteter for 3. årgang giver mere ro for resten af SFO'en, og er fællesskabsopbyggende for 3. årgang.

Personale: Jens fortæller at der er glæde omkring at leder er faldet på plads. Lidt mere uro pga. december og lidt pga. nyt skema.

Ledelse: indskrevne: 59 (2 udefra).
14 mangler at indskrive

- Arbejdsilsynet kom på uanmeldt besøg. De havde opmærksomheder på noget vi i forvejen havde fokus på og skulle gøre noget ved.
- Forebyggelse af:
 - høje følelsesmæssige krav.
 - Udadreagerende adfærd ved elever i specialklasser

Konkret:

udvide AMR gruppen til at omfatte specialkl. og

uddanne personale til at være psykisk førstehjælpere til at støtte øvrigt personale.

Restorativ praksis skal gerne være forebyggende på længere sigt.

Pga. to opsigelser og noget skemaændring i udskolingen har ledelsen været nødt til at omlægge skemaerne så alle får nye skemaer efter jul.

Elevråd:

ønske om:

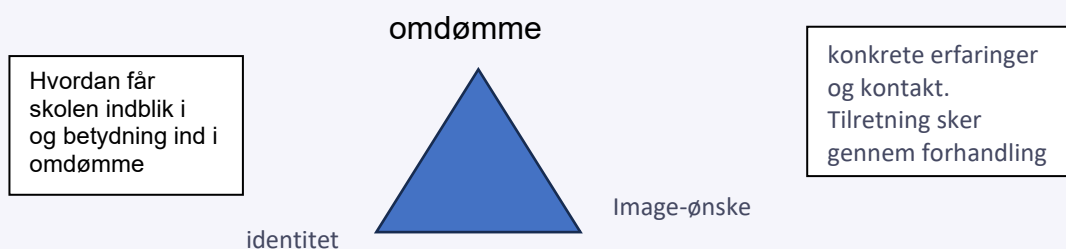
-forhæng i bruserne.

-oftere skift

Involveret i designplan. Eleverne kan ikke lide at være på gangen. Så vi genovervejer om vi skal udnytte gangarealet eller ej.

3	Omdømme	Oplæg om omdømmeledelse, og de forskellige greb, der er i arbejdet med omdømme for en offentlig institution. Hvordan kan skolebestyrelsen understøtte arbejdet? Er der muligheder, skolen burde og kunne udnytte?	30	
---	---------	---	----	--

Referat:



Se anbefalinger fra Brabrand.

Hvor ser I der er forskel på omdømme, identitet på Bakkegårdsskolen.

Hvilket omdømme vil I gerne, at Bakkegårdsskolen får.
Hvor kan vi arbejde med planlagt kommunikation i skolebestyrelsen?

Der kommunikeres via
Treklang – af og til.
SOME
Nyhedsbrev engang i mellem
Ugeplaner i alle klasser
SFO nyhedsbrev

Punktet drøftes.

Der drøftes forskellige oplevelser af omdømmet og hvordan vi aktivt kan involvere forældre og elever og arbejde på at indsamle og bruge konstruktiv kritik.

Ledelsen følger op og vender tilbage.

4	Trafikpolitik	Endelig godkendelse af trafikpolitikken	10	
---	---------------	---	----	--

Referat:
Se bilag.
Godkendt

5	Elevfravær	Opdatering ift. skolens elevfravær.	30	
---	------------	-------------------------------------	----	--

Referat:
Asger fortæller om elevfravær.
Generelt er fraværet dalet ift. sidste år.

Vi drøfter mulige årsager til det dalende fravær.

6	Ny skoleleder	Information om processen ved ansættelse af skoleleder og drøftelse af videre skridt.	20	
---	---------------	--	----	--

Referat:
Søren fortæller om processen.

Asger fortæller om casearbejdet og kort om at der vil ske en omfordeling af rollerne, når ledelsesteamet er på plads.

7	Suppleringsvalg	Orientering om processen for suppleringsvalg.	10	
---	-----------------	---	----	--

Referat:

Fire personer har ønsket at stille op
Jeanette Springer (Constantin 0.a).
Oskar Dalsjød (Bertil 0.a)
Tina Due (Topper, 1. c)
Stefan Timm (Oskar, 2.b)

Der stemmes om hvilken model der skal bruges i forbindelse med suppleringsvalget.

Løsning 1: prioriteret rækkefølge:

Løsning 2: at hver suppleant får to bestyrelsesmedlemmer de dækker ind.

Løsning 1 besluttes med stort flertal.

Suppleringsvalg vil foregå i januar.

Da vi kalder det suppleringsvalg er man valgt indtil sommer.

Søren og Asger arbejder videre med processen og taler med Camilla om en evt. suppleant for hende.

8	Økonomi og budget	Hvordan ser skolens økonomi ud ved slutningen af regnskabsåret? Hvordan ser det ud til at tildelingen til skolen vil være i år 2026.	10	
---	-------------------	---	----	--

Referat:

Forventet overskud ved indgang til 2026. se bilag.

9	Princip 7	Praktik og brobygningsafsnittet læses højt.	10	
---	-----------	---	----	--

Referat: Godkendt.

10	Eventuelt	Næste gang handler om tilsyn med mobilpolitik. Mulighed for at elever i udskolingen kan overnatte på skolen Skolens grafiske udseende Spørgsmål til ansættelsesprocedure ift. ansættelse af ny pæd. Leder indskolingen. Kritisk henvendelse ift. sundhedspolitikken	10	
----	-----------	---	----	--

Referat:

Ift. mobilpolitik drøftes muligheder for at involvere elever uden at skabe falske forhåbninger ift. øget brug af mobiler i skoletiden.

Ang. overnatning på skolen. Det er vigtigt at forældre ved hvordan situationen er, og at der arbejdes på at finde mulighed.

Der gøres opmærksom på at der fortsat bør kigges på muligheden for at ændre skolens grafiske udseende.

Ansættelsesprocedure – forældrerepræsentant:

Troels eller evt. Sandra vil gerne melde sig til udvalget.

Der er et indledende møde: lige efter jul

Et møde til udvælgelse af ansøger: 12-13.30

Op samtaler d. 17. og 25. februar: mellem 12-17

Kritisk henvendelse læses delvist op og det aftales, at Asger sender til alle, så bestyrelsen kan læse med.

Ønsker til kommende møder